
Pieczęć Jednostki

**UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG PRZEZ NR
W JAWORZNIE**

zawarta w Jaworznie, w dniu _____ pomiędzy rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka

1. Panią _____
imię i nazwisko rodzica (opiekuna prawnego)

adres zamieszkania _____

Numer PESEL _____

2. Panem _____
imię i nazwisko rodzica (opiekuna prawnego)

adres zamieszkania _____

Numer PESEL _____

zwanymi dalej „Rodzicami”,

a

Gminą Miasta Jaworzna NIP 632-201-00-13

.....Nr _____ w Jaworznie, ul. _____

zwanym dalej **Jednostką**, reprezentowanym przez _____

Dyrektora działającego na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Jaworzna

§ 1

Przedmiotem umowy jest korzystanie z obiadów w stołówce szkolnej przez dziecko :

.....w okresie od dniado dnia.

(imię i nazwisko)

§ 2

Kontakt w sprawach rozliczenia płatności:

- Kontakt na adres e-mail**
- Kontakt telefoniczny**
- Wezwanie do zapłaty za pomocą adresu email oraz numeru telefonu**

§ 3

1. Jednostka zapewnia dziecku odpłatne korzystanie z wyżywienia.
2. Wysokość dziennej stawki żywieniowej, z uwzględnieniem racji pokarmowych odpowiadających normom fizjologicznego zapotrzebowania w żywieniu dzieci, ustala Dyrektor Jednostki.
3. Wysokość dziennej stawki żywieniowej wynosi _____ zł, w tym: śniadanie _____ zł, obiad _____ zł .

§ 4

Dziecko korzystać będzie z wyżywienia w deklarowanej liczbie _____ posiłków tygodniowo/miesięcznie(*), obejmujących (*podkreślić właściwe*):

- a) śniadanie,
- b) obiad.

§ 5

1. Rodzice zobowiązują się do uiszczania comiesięcznych opłat z tytułu korzystania przez Dziecko ze świadczeń Jednostki, o których mowa w § 4.
2. Wysokość miesięcznej opłaty za wyżywienie Dziecka stanowi iloczyn dziennej stawki żywieniowej, o której mowa w § 3 ust. 3 oraz liczby dni faktycznego żywienia dziecka w danym miesiącu.
3. Dziecko, w dniu w którym będzie korzystać z wyżywienia ma obowiązek zgłosić ten fakt do godziny do osoby odpowiedzialnej w Jednostce za organizację posiłków. Konsekwencją niezgłoszenia do wskazanej godziny zamiaru skorzystania z posiłku w danym dniu, jest brak możliwości jego spożycia w tym dniu.
4. Wprowadza się odpis za płatne z góry (za czerwiec) świadczenia Jednostki z tytułu nieobecności dziecka, w tym z powodu wygaśnięcia lub rozwiązania niniejszej umowy, w wysokości dziennej stawki żywieniowej za każdy dzień nieobecności Dziecka w Jednostce.

§ 6

1. Rodzice lub prawni opiekunowie dzieci dokonują opłaty z tytułu korzystania przez Dziecko ze świadczeń Jednostki na rachunek bankowy wskazany przez Dyrektora Jednostki, w nieprzekraczalnym terminie do 20 dnia następnego miesiąca, z tym zastrzeżeniem, że uiszczenia opłaty za miesiąc czerwiec należy dokonać z góry do dnia 20 czerwca.
2. W terminie do 10 dnia miesiąca Jednostka przekazuje Rodzicom informację, o wysokości opłaty za świadczenia Jednostki w poprzednim miesiącu. Informacja o wysokości opłaty za miesiąc czerwiec zostanie przekazana Rodzicom w terminie do dnia 10 czerwca.
3. Wpłaty należności należy dokonać na rachunek bankowy Jednostki _____
nr _____.
4. Rodzice są zobowiązani do dostarczenia do Jednostki, w terminie do 30-tego każdego miesiąca, potwierdzenia wpłaty odpłatności za świadczenia Jednostki.
5. Za każdy dzień opóźnienia w opłacie za świadczenia, nalicza się odsetki ustawowe za opóźnienie.

§ 7

W przypadku braku uregulowania płatności wynikających z umowy, powstała należności zostanie wpisana do Krajowego Rejestru Długów.

§ 8

1. Strony mogą rozwiązać umowę z zachowaniem 7-dniowego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec tygodnia kalendarzowego.
2. W przypadku braku zapłaty opłaty za świadczenia Jednostki w poprzednim miesiącu, Jednostka jest uprawniona do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§ 9

Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozpoznanie Sądu Rejonowego w Jaworznie.

§ 10

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają uzgodnienia stron w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Podpis Dyrektora

Podpis Rodziców

1. _____

2. _____

(*) niepotrzebne skreślić